

КГУ Средняя школа №4, отдела образования города Аксу,
управления образования Павлодарской области
Протокол №1 от 13.02.2024 года

Присутствовали 10 человек

Отсутствовали: 7 человек

Приглашенные: директор Ж.Т.Калиева, ЗДВР Кусаинова М.Ж.,
соц.педагог Хамзина А.С.

Повестка дня

1. Организация и контроль за качеством горячего питания;
2. О планировании финансовых средств руководителя школы на 2024 год.
Содействие в организации проведения весенних праздников.
3. Об организации работы с неблагополучными семьями.

По первому вопросу заслушали члена Попечительского Совета Быченков Елена Ивановну. Здоровье детей невозможно обеспечить без рационального сбалансированного питания, которое является необходимым условием их гармоничного роста, физического и нервно-психического развития, способности к обучению, профилактике заболеваний, устойчивости к действию инфекций и других неблагоприятных факторов во все возрастные периоды.

С целью осуществления контроля организации питания, качества доставляемых продуктов и соблюдения санитарно – гигиенических требований при приготовлении и раздаче пищи создается и действует комиссия по мониторингу качества питания.

В состав комиссии в сш № 4 входят:

Директор – Калиева Жанна Темирболатовна, зам.директора – Кусаинова Меиз Жумабековна, медсестра Хамитова У.Т., родители-Жумашева И.К., Бейсенбаева Ю.И., Нурмухамбетова А.Д.

Обеденный зал рассчитан на 120 посадочных мест, он имеет оформленный интерьер, оборудован столами и стульями для каждого ученика, имеется помещение для мытья рук. Школьная столовая полностью укомплектована необходимой посудой. Ее чистоте уделяется повышенное внимание. Мытье и дезинфекция производятся с соблюдением всех норм санитарно-гигиенического режима.

Оснащение столовой обновляется по мере требования: например, установлены москитные сетки, установлены новые стеллажи. Штат сотрудников пищеблока полностью укомплектован. Разработаны совместно с администрацией график горячего питания учащихся. Работники обеспечивают соблюдение санитарно-гигиенических условий

функционирования столовой. За здоровьем учащихся осуществляет контроль медицинский работник.

Медицинской сестрой ежедневно ведется бракеражный журнал, журнал здоровья персонала столовой, журнал «Витаминизация» и т.д. Мониторинг состояния здоровья ведется, проводятся плановые медосмотры и осуществляется контроль за качеством питания.

Меню разработано в соответствии с требованиями, в состав входят первые, вторые блюда, выпечка, салаты из овощей, фрукты, чай, компот. Ежемесячно комиссия проверяет качество приготовления, выход блюда и соответствие наименования блюд с перспективным меню. Производится контрольное взвешивание блюд, документация, наличие сертификатов качества и их сроки действия (все сертификаты имеются).

Также стоит отметить, что соседство продуктов при хранении соблюдается, имеются все необходимые цеха для хранения мясной продукции, овощей, мучной продукции и т.д. В холодильниках также соблюдается товарное соседство. В столовой организован питьевой режим.

Меню находится на видном месте в обеденном зале, в котором указано наименование блюд, выход продуктов, имеется прайс. Меню соответствует стандартам. С начала года внесены изменения в меню, пользу учеников.

Также имеется информационный стенд, на котором размещены меню, график питания учащихся, уголок ЗОЖ..

С начала 2023-2024 учебного года проведено 6 комиссий. С февраля в состав комиссии также входят депутат Горохов А.В. и председатель Азербайджанского объединения Алиев Аслан-Оглы.

На момент помещения нарушений не выявлено, были некоторые замечания, такие как установка москитных сеток, установка стеллажей, оформление раздачи пищи, которые незамедлительно были устранены. В ходе последнего помещения комиссией было рекомендовано заменить разделочные доски, столы. Все мелкие замечания были исправлены в срок.

По второму вопросу слушали директора школы Ж.Т.Калиеву.
План финансирования на 2024 год составляет - 8190300 тг.

- 1) Оплата труда с социальными отчислениями составляет 6976940 тг.
- 2) Коммунальные услуги -10171,0тг
- 3) Всеобуч 5 802,0 – на питание и единовременные денежные выплаты.
- 4) Приобретение прочего (строительных материалов, хоз.товаров, канц.принадлежности) – 7 488,0тг
- 5) Услуги абонем.услуги (телефон)- 113,0 тыс тг
- 6) Прочие работы и услуги – 70227,0 тыс.тг(питание 1-4 кл, медосмотр сотрудников,услуга охраны,тревожная кнопка, обслуживание видеокамер и пожарной безопасности,текущий ремонт пластиковых окон, изготовление мебели, производственный контроль ,фаворит

услуги, услуги Е-библиотекарь, Е-портфолио, услуги тач панели-питания, услуги Вт Медиа)

Так же был рассмотрен вопрос содействия в организации проведения весенних праздников: Наурыз. Членам совета было предложено быть в составе жюри при проведения школьного праздника Наурыз.

По третьему вопросу слушали соцпедагога Хамзину А.С.

В школе до января месяца 2024 года как неблагополучные семья числились 8 семьи.

В январе 3 семьи были сняты с учета. 1 семья с учета ГОВД, 2 семьи сняты советом профилактики. Сейчас под наблюдением находятся 5 неблагополучных семьи. Из этих 5ти 2 семьи стоят на контроле школы и 3 семьи на учете в ГОВД. Причиной постановки является: злоупотребление алкогольными напитками, повышенная тревожность у ребенка, взаимоотношения с мамой. Сложные взаимоотношения с бабушкой.

Также есть дети, которые состоят на учете ВШК. Их у нас 18. Причины постановки разные. Это безнадзорность, курения вейпа, поведение в школе, правонарушение в школе.

По каждой семье и ребенку отдельно ведутся все необходимые работы. Это:

- 1 раз в месяц обязательное посещение семьи, совместно с классными руководителями и участковыми по микрорайону.
- Составлен план работы, по которому мы работаем с детьми из данной семьи. План обновляется ежемесячно. В этот план включена работа психолога, социального педагога, классных руководителей, учителей предметников, школьной медсестры.
- Также ведутся тетради наблюдения. Все проведенные работы записываются в тетради наблюдения.

За каждым ребенком закреплен учитель наставник, который также записывает всю им проведенную работу в тетради наблюдения.

РЕШЕНИЕ:

1. Информацию об организации и контроля за качеством горячего питания донести до родительской общественности;
2. Информацию о планировании финансовых средств директора школы Калиевой Ж.Т 2024 уч.год принять к сведению и донести до родительской общественности.
3. Информацию об организации работы с неблагополучными семьями донести до родительской общественности.

Председатель ПС

Член Попечительского Совета:

Член Попечительского Совета:



А.Д. Абсагиева

М.Ш. Алидарова

Ю.И. Бейсенбаева

Член Попечительского Совета:
Член попечительского Совета:
Член попечительского Совета:
Член попечительского Совета:
Член попечительского Совета:
Член попечительского Совета:



Т.А. Коваль
А.И. Алимбеков
А.Д. Нурмухамбетова
Д.Р. Ибрасова
Е.И. Быченок
К.А. Шлиттер
Г.Е. Жиеналиева

Секретарь:



Кусаинова М.Ж.