

КГУ Средняя школа №4, отдела образования города Аксу, управления  
образования Павлодарской области  
Протокол №3 от 22.12.2023 года

Присутствовали: 16 человек

Приглашенные : директор - Калиева Ж.Т., ЗДВР - Кусаинова М.Ж.

### Повестка дня

1. Отчет директора об использовании финансовых средств школы за 2023 учебный год.
2. Замена одного из членов ПОПсовета Жампетову Н.Ф. на Шипачеву С.В.
3. Отчет председателя ПС
4. Содействие в организации Новогодних праздников, (привлечение общественности и спонсоров к участию в организации и проведения Новогодних праздников)

По первому вопросу слушали директора школы Калиеву Ж.Т. В этом учебном году выделено 681 млн.136.тысяч тенге , из них 589 024 млн. тенге отчисления на заработную плату, 11 млн 417т – комуслуги, 878 тысяч- оплата на интернет, 7 млн. 134тыс на ремонт, мыломойка, вешалки в кабинеты, подставки для огнетушителей, 58 597- прочие работы и услуги.

Так же были расходы на питание 1-4 класс, охрана, система фаворит, мед.осмотр сотрудников, изготовление мебели (подставка для цветов, шкафы для гардероба), сетка для спортзала, стеллажи в библиотеку, установка турникета, ЦОУ, пожарная безопасность, установка видеонаблюдения.

Было выделено 56 470 тыс. тенге на – питание по всеобучу и так же выдача единовременного пособия 37 детям по фонду всеобучу 47 300тенге каждому родителю на их счета ,как дополнительный остаток от прожиточного минимума , получив их родители приобрели также одежду и канцтовары, чеки ими были предоставлены.

По второму вопросу заслушали директора Ж.Т.Калиеву о замене одного из членов Попечительского Совета Жампетову Н.Ф. в связи со скоропостижной смертью, на Шипачеву С.В.- ветерана пед.труда.

По третьему вопросу заслушали председателя Попечительского Совета Абсагиеву А.Д. Она отметила и напомнила основные задачи Попечительского совета:

•содействие созданию здоровья и безопасных условий обучения и воспитания детей в школе;

•содействие совершенствованию материально-технической базы школы, благоустройству ее помещения и территории;

•содействие в организации конкурсов, соревнований, массовых мероприятий школы;

За весь учебный год было проведено 9 заседаний ПС.

На заседаниях Попечительского совета рассматривались вопросы:

- Организация питания школьников
- О стандартах школьной формы
- Оказание спонсорской помощи меценатами и общественными организациями
- Создание среды для проявления и развития способностей ребенка в школе и психолого-педагогическое сопровождение этого процесса
- Оказание помощи многодетным и малообеспеченным семьям

При возникновении неотложных вопросов ПС собирается внепланово.

С августа месяца 2023 года члены Попечительского совета на заседаниях рассматривали пакеты документов малообеспеченных семей на бесплатное горячее питание из фонда Всеобуча и, если документы соответствовали статусу малообеспеченной семьи, рекомендовали включить таких детей в списки на бесплатное горячее питание. Также на внеплановых заседаниях мы рассматривали кандидатуры детей из социально-уязвимых семей для поездки в лагерь Жасдаурена в п. Баянаул .

В августе оказана помощь в проведении акций «Дорога в школу» . При нашей поддержке были собраны канцелярские принадлежности ,одежда для учащихся из социально уязвимых слоёв населения. Хотелось бы отметить активность наших членов совета Симаковой Полины Викторовны и Каирхановой Айнур Жамбыловны , Жиеналиной Гульнар Ермековны. . Также на Новый год уже все члены Попечительского Совета собирают сладкие подарки на школьные мероприятия и для многодетных семей . В течении года нашим спонсором Салахатдиновой Розой Миназовной была оказана помощь многодетной семье в виде обуви.

Подготовка школьных праздников и их проведение проходили с участием членов Попечительского совета. Это и всевозможные ярмарки, конкурсы, спортивные состязания и многое другое.

Члены Попечительского совета принимают непосредственное участие в организации и контроле за качеством горячего питания учащихся, в составе бракеражной комиссии. Предлагаю утвердить график работы ПС и план работы ПС на следующий 2023 год .

За время работы Попечительского совета и администрации школы удалось сформировать отношения сотрудничества, что, безусловно, является благоприятной основой для совместной деятельности. Администрация школы приглашается и присутствует на заседаниях Попечительского совета.

Работа в данном направлении будет продолжена в новом учебном году.

По третьему вопросу выступила заместитель директора по воспитательной работе Кусаинова М.Ж. она зачитала график проведения

елок , график дежурств , попросила содействия членов Попечительского совета в организации мероприятий в качестве жюри ,распределила всех членов на каждую параллель класса на новогоднем утреннике . Также затронула вопрос в содействии и организации сладких подарков для детей из социально-уязвимых слоев и детей с ограниченными возможностями .

### РЕШЕНИЕ:

1. Отчет директора школы Калиевой Ж.Т. о расходовании финансовых средств , выделенных из бюджета на содержание организации образования за 2023 уч.год принять к вседению и донести до родительской общественности.
2. Заменить в связи со скоропостижной смертью Жампетову Н.Ф. на Шипачеву Светлану Васильевну – ветерана педагогического труда.
3. Продолжать всем членам Попечительского совета оказывать содействие администрации школы по улучшению качества организации учебно-воспитательного процесса. Работу Попечительского Совета признать удовлетворительной. Утвердить план работы ПС на 2024 год.
4. Оказать содействие по Новогодним мероприятиям , привлечь спонсоров в организации подарков для социально-уязвимых детей и детей ОВР.

Председатель ПС

Член Попечительского Совета:

Член Попечительского Совета:

Член Попечительского Совета:

Член Попечительского Совета:

Член Попечительского Совета:

Член Попечительского Совета:

Член Попечительского Совета:

Член Попечительского Совета:

Член попечительского Совета:

Член попечительского Совета:

Член попечительского Совета:

Член попечительского Совета:

Член попечительского Совета:

Член попечительского Совета:

Член попечительского Совета:

Секретарь:

А.Д. Абсагиева

М.Ш. Алидарова

И.К.Жумашева

А. Ж. Каирханова

Ю.И. Бейсенбаева

О.Н. Черенкова

Т.А. Коваль

Л.Ж. Кабдырова

П.В. Симакова

А.И. Алимбеков

А.Д. Нурмухамбетова

Д.Р. Ибрасова

Е.И. Быченок

А.А. Воробьева

Г.Е.Жиеналиева

К.А. Шлиттер

М.Ж. Кусаинова

Павлодар облысының білім беру басқармасы, Ақсу қаласы білім беру бөлімінің «Ақсу қаласының №4 орта мектебі» КММ  
22.12.2023 жылғы №3 Хаттамасы

Қатысты: 16 адам

Шақырылды: Мектеп директоры Ж.Т. Калиева, ДТЖО М.Ж. Кусаинова

### Күн тәртібі

1. Директордың 2023 оқу жылындағы мектептің қаржысын пайдалану туралы есебі .
2. Қамқоршылық кеңес мүшелерінің бірі Н.Ф.Жампетованы С.В. Шипачеваға ауыстыру.
3. ҚК төрағасының есебі.
4. Жаңа жылдық мерекелерді ұйымдастыруға жәрдемдесу, (жұртшылық пен демеушілерді Жаңа жылдық мерекелерді ұйымдастыруға және өткізуге қатысуға тарту).

Бірінші мәселе бойынша мектеп директоры Ж.Т. Қалиеваны тыңдады. Осы оқу жылында 681 млн.136 мың теңге бөлінді, оның ішінде 589 024 млн. теңге жалақыға аударымдар, 11 млн 417тг – коммуналдық қызметтер, 878 мың - Интернетке төлем, 7 млн. 134 мың теңге жөндеуге, сабын жууға, кабинеттерге ілгіштерге, өрт сөндіргіштерге арналған тұғырларға, 58 597 мың теңге - өзге де жұмыстар мен қызметтер.

Сондай-ақ, 1-4 сыныптардың тамақтану шығындары, күзет, фаворит жүйесі, қызметкерлерді медциналық тексерілуі, жиһаз жасау (гүл тұғыры, гардеробқа арналған шкафтар), спортзалға арналған тор, кітапханаға арналған сөрелер, турникет орнату, ЖБО, өрт қауіпсіздігі, бейнебақылау орнату.

Жалпы білім беру бойынша тамақтануға 56 470 мың теңге бөлінді ,сондай-ақ жалпы білім беру қоры бойынша 37 балаға біржолғы жәрдемақы беру 47 300 теңге әрбір ата-анаға күнкөріс деңгейінің қосымша қалдығы ретінде олардың шоттарына берілді , олардың ата-аналары киім-кешек пен кеңсе тауарларын сатып алды, олар чектер берді.

Екінші мәселе бойынша директор Ж.Т. Калиева Қамқоршылық кеңес мүшелерінің бірі педагогикалық еңбек ардагері Н.Ф. Жампетованың кенеттен қайтыс болуына байланысты С.В. Шипачеваға ауыстыру туралы тыңдады.

Үшінші мәселе бойынша қамқоршылық кеңестің төрағасы А.Д. Абсағиеваны тыңдап, Қамқоршылық кеңестің негізгі міндеттерін атап өтті және еске салды:

- мектепте балаларды оқыту мен тәрбиелеудің денсаулығы мен қауіпсіз жағдайларын жасауға жәрдемдесу;
- мектептің материалдық-техникалық базасын жетілдіруге, оның ұй-жайы мен аумағын абаттандыруға жәрдемдесу;
- мектептің конкурстарын, жарыстарын, бұқаралық іс-шараларын ұйымдастыруға жәрдемдесу;

Бүкіл оқу жылы ішінде 9 ҚК отырысы өткізілді.

Қамқоршылық кеңестің отырыстарында мәселелер қаралды:

- Оқушыларды тамақтандыруды ұйымдастыру;
- Мектеп формасының стандарттары туралы;
- Меценаттар мен қоғамдық ұйымдардың демеушілік көмек көрсетуі;
- Баланың мектептегі қабілеттерін көрсету және дамыту үшін орта құру және осы процесті психологиялық-педагогикалық қолдау;
- Көпбалалы және аз қамтылған отбасыларға көмек көрсету

Шұғыл сұрақтар туындаған кезде ҚК жоспардан тыс жиналады.

2023 жылдың тамыз айынан бастап Қамқоршылық кеңестің мүшелері отырыстарда аз қамтылған отбасылардың жалпыға бірдей білім беру қорынан тегін ыстық тамаққа арналған құжаттар пакетін қарады және егер құжаттар аз қамтылған отбасы мәртебесіне сәйкес келсе, мұндай балаларды тегін ыстық тамаққа арналған тізімдерге қосуды ұсынды. Сондай-ақ жоспардан тыс отырыстарда біз Баянауыл кентіндегі Жасдәурен лагеріне бару үшін әлеуметтік осал отбасылардан шыққан балалардың кандидатураларын қарастырдық.

Тамыз айында "Мектепке жол" акциясын өткізуге көмек көрсетілді. Біздің қолдауымызбен кеңсе керек-жарақтары, халықтың әлеуметтік осал топтарынан шыққан оқушыларға арналған киім-кешек жиналды. Кеңес мүшелеріміз Симакова Полина Викторовна мен Кайырханова Айнур Жамбыловна, Жиеналина Гульнар Ермековнаның белсенділігін атап өткім келеді. Сондай-ақ, жаңа жылға Қамқоршылық кеңестің барлық мүшелері мектеп іс-шараларына және көп балалы отбасыларға тәтті сыйлықтар жинауда. Жыл бойы біздің демеушіміз Салахатдинова Роза Миназовна көп балалы отбасына аяқ киім түрінде көмек көрсетті.

Мектеп мерекелерін дайындау және оларды өткізу Қамқоршылық кеңес мүшелерінің қатысуымен өтті. Бұл жәрмеңкелердің, байқаулардың, спорттық жарыстардың және тағы басқалардың барлық түрлері.

Қамқоршылық кеңестің мүшелері бракераждық комиссия құрамында оқушылардың ыстық тамағының сапасын ұйымдастыруға және бақылауға тікелей қатысады. Мен ҚК жұмыс кестесін және келесі 2023 жылға арналған ҚК жұмыс жоспарын бекітуді ұсынамын.

Қамқоршылар кеңесі мен мектеп әкімшілігі жұмыс істеген уақытта ынтымақтастық қатынастарын қалыптастыра алды, бұл, әрине, бірлескен қызмет үшін қолайлы негіз болып табылады. Мектеп әкімшілігі шақырылады және қамқоршылық кеңестің отырыстарына қатысады.

Бұл бағыттағы жұмыс жаңа оқу жылында жалғасады.

Үшінші мәселе бойынша директордың тәрбие работе жөніндегі орынбасары М.Ж. Кусайынова сөз сөйледі, ол шыршаларды өткізу кестесін, кезекшілік кестесін оқыды, Қамқоршылық кеңес мүшелерінен қазылар алқасы ретінде іс-шараларды ұйымдастыруға көмек сұрады, жаңа жылдық ертеңгілікте сыныптың әр параллеліне барлық мүшелерді бөлді. Сондай-ақ, әлеуметтік осал топтағы және мүмкіндігі шектеулі балаларға арналған тәтті сыйлықтарды ұйымдастыру және жәрдемдесу мәселесі қозғалды.

### Шешім:

1. Мектеп директоры Ж.Т. Калиеваның 2023 оқу жылы үшін білім беру ұйымын ұстауға бюджеттен бөлінген қаржы қаражатының жұмсалуды туралы есебі есепке алынсын және ата-аналар жұртшылығына жеткізілсін.
2. Педагогикалық еңбек ардагері Н.Ф. Жампетованың Кеңестен қайтыс болуына байланысты Светлана Васильевна Шипачеваға ауыстырылсын.
3. Қамқоршылық кеңестің барлық мүшелеріне мектеп әкімшілігіне оқу - тәрбие процесін ұйымдастыру сапасын жақсартуға жәрдемдесуді жалғастыру. Қамқоршылық кеңестің жұмысы қанағаттанарлық деп танылсын. 2024 жылға арналған КС жұмыс жоспары бекітілсін.
4. Жаңа жылдық іс-шараларға көмек көрсету, әлеуметтік осал балалар мен ОВР балаларына сыйлықтар ұйымдастыруға демеушілер тарту.

ҚК төрағасы

Қамқоршылық кеңес мүшесі:

Қамқоршылық кеңес мүшесі::

Қамқоршылық кеңес мүшесі::

Қамқоршылық кеңес мүшесі::

Қамқоршылық кеңес мүшесі::

Қамқоршылық кеңес мүшесі::

Қамқоршылық кеңес мүшесі::

Қамқоршылық кеңес мүшесі:

Қамқоршылық кеңес мүшесі:

Қамқоршылық кеңес мүшесі:

Қамқоршылық кеңес мүшесі:

Қамқоршылық кеңес мүшесі:

Қамқоршылық кеңес мүшесі:

Қамқоршылық кеңес мүшесі:

Қамқоршылық кеңес мүшесі:

Хатшы:



А.Д. Абсағиева

М.Ш. Алидарова

И.К. Жумашева

А. Ж. Каирханова

Ю.И. Бейсенбаева

О.Н. Черенкова

Т.А. Коваль

Л.Ж. Кабдырова

П.В. Симакова

А.И. Алимбеков

А.Д. Нурмухамбетова

Д.Р. Ибрасова

Е.И. Быченков

А.А. Воробьева

Г.Е. Жиеналиева

К.А. Шлиттер

М.Ж. Кусаинова

## **Финансовый отчет директора Ж.Т.Калиева**

В этом учебном году выделено 681 млн.136.тысяч тенге , из них 589 024 млн. тенге отчисления на заработную плату, 11 млн 417т – комуслуги, 878 тысяч- оплата на интернет, 7 млн. 134тыс на ремонт, мыломойка, вешалки в кабинеты, подставки для огнетушителей, 58 597- прочие работы и услуги.

Так же были расходы на питание 1-4 класс, охрана, система фаворит, мед.осмотр сотрудников, изготовление мебели (подставка для цветов, шкафы для гардероба), сетка для спортзала, стеллажи в библиотеку, установка турникета, ЦОУ, пожарная безопасность , установка видеонаблюдения.

Было выделено 56 470 тыс. тенге на – питание по всеобучу и так же выдача единовременного пособия 37 детям по фонду всеобучу 47 300тенге каждому родителю на их счета ,как дополнительный остаток от прожиточного минимума , получив их родители приобрели также одежду и канцтовары, чеки ими были предоставлены.